

Seguimiento de prácticas de transformación Ciclo 2020 V Ordinal 1 V Sector 12 - Salud V Institución NBT - Hospital Regional de Alta Especialidad de Ciudad Victoria "B V Unidad Administrativa V

Q

Sector	Siglas	Institución	UA	Objetivos estratégicos	Ord. práctica de transformación	Práctica de transformación	Archivo	Fecha de cierre	Estatus
12 - Salud		NBT - Hospital Regional de Alta Especialidad de Ciudad Victoria "Bicentenario 2010"	NBT	1 - CONTAR CON UN PROGRAMA DE HORARIOS ESCALONADOS PARA RAMA MEDICA, PARAMEDICA Y AFINEN EN CASO DE EMERGENCIA SANITARIA.	1	Elaborar un programa de horarios para su implementación en caso de contingencia o que sea requerido.	HORARIOS ESCALONADOS	30-11- 2021	A tiempo
12 - Salud		NBT - Hospital Regional de Alta Especialidad de Ciudad Victoria "Bicentenario 2010"	NBT	2 - CONTAR CON LA PRESTACION DE GUARDERIAS Y RATIFICAR LOS DERECHOS QUE SEÑALAN LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO.	2	Confirmar la prestación de guarderías y los derechos establecidos en la CGT como pases de salida, vacaciones, días económicos, y que estos sean otorgados a los servidores públicos.	HORARIO DE GUARDERIA	20-12- 2021	A tiempo
12 - Salud		NBT - Hospital Regional de Alta Especialidad de Ciudad Victoria	NBT	3 - IMPLEMENTAR HERRAMIENTAS DIGITALES QUE APOYEN EL TRABAJO VIA REMOTA.	3	Solicitar apoyo al área de Tecnologías de la Información para la implementación de acciones y estratégicas que	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	30-10- 2021	A tiempo







12 - Salud	NBT - Hospital Regional de Alta Especialidad de Ciudad Victoria "Bicentenario 2010"	NBT	4 - DIFUNDIR A TODO EL PERSONAL CONTENIDO E INFORMACION RESPECTO AL ACOSO.	4	Realizar acciones de difusión en la página oficial del HRAEV, así como mediante los diversos comités, e informar de manera electrónica mensajes en contra de al prevención y atención del acoso.	CAMPAÑA CONTRA EL HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL	30-11- 2021	A tiempo
12 - Salud	NBT - Hospital Regional de Alta Especialidad de Ciudad Victoria "Bicentenario 2010"	NBT	5 - CONTAR CON UN PROGRAMA DE ACTIVIDADES VIA REMOTA QUE SEA ACORDE A LAS HERRAMIENTAS CON LAS QUE CUENTA EL PERSONAL	5	Delimitar las actividades que sean factibles de realizar por los servidores públicos vía remota, considerando las herramientas con las que se cuentan	ACTIVIDADES VÍA REMOTA	29-10- 2021	A tiempo
12 - Salud	NBT - Hospital Regional de Alta Especialidad de Ciudad Victoria "Bicentenario 2010"	NBT	6 - REALIZAR ACCIONES QUE FORTALEZCAN Y DESARROLLEN LAS CUALIDADES DE LIDERES,DE PERSONAL DE ESTRUCTURA Y PERSONAL OPERATIVO	6	Realizar acciones de capacitación encaminadas a personal operativo y de estructura que contribuyan a mejorar su desempeño como lideres	PAC 2021	29-09- 2021	A tiempo
12 - Salud	NBT - Hospital Regional de Alta Especialidad de Ciudad Victoria "Bicentenario 2010"	NBT	7 - DIFUNDIR A TODOS LOS SERVIDORES PUBLICOS LOS RESULTADOS DE LA ECCO 2020 Y EL PTCCO 2021	7	Utilizar los medios de comunicación oficiales, como página institucional, correo electrónicos y lugares de acceso público como corchos, para la difusión de los resultados de la ECCO 2020 y PTCCO 2021.	PUBLICACIÓN DE PTCCO 2021	30-06- 2021	A tiempo





PTCCO 2022

CHIEF NA	
7.788A	CATIID
1855	SALUD



Ramo	12- Salud
UR Siglas	NBT
UR Nombre	NBT - Hospital Regional de Alta Especialidad de Ciudad Victoria "Bicentenario 2010"
Códigos de Ramo - UR	12 - NBT

Encuesta de Clima y Cultura Organizacional de la APF (ECCO)

Registro de Prácticas de Transformación de Clima y Cultura Organizacional (PTCCO)

/Reporte para firma del Oficial Mayor o Equivalente

Reporte de PTCCO

Número	Objetivos estratégicos	Tipo de práctica	Práctica de transformación	Personal dirigido	Fecha de registro	Fecha de inicio	Fecha de fin	Precisión	1° Factor relacionado	Impacto
1	1 - Erradicar en el HRAEV toda conducta de hostigamiento sexual y acoso sexual	1- Estratégica	Reforzar acciones dentro de las campañas realizadas por el CEPCI e INMUJERES con temas afines al hostigamiento sexual y acoso sexual, trabajando en coordinación con áreas involucradas, además de solicitar apoyo a la Subdirección de Planeación y Desarrollo para la difusión al personal sobre información en contra del abuso y hostigamiento sexual.	1- Todo el personal	22/04/2022	31/05/2022	30/11/2022	Tener mayor difusión en el tema de equidad de género y temas en contra del hostigamineto y acoso sexual, difundiendo información a todo el personal.	81 - Igualdad de género	Alto
2	2 - Informar a la población del HRAEV acerca del beneficio de guarderías y de sus respectivos derechos	2- Operativa	Poner a disposición del personal relación de guarderías en la Ciudad, y a las que se tiene derecho por ser servidores públicos afiliados al ISSSTE y los beneficios adicionales.	5- Operativos	22/04/2022	31/05/2022	31/08/2022	Informar al personal la relacion de guarderías de la Ciudad, además de las guarderías que por ser afiliados al ISSSTE se tiene derecho y sus beneficios adicionales.	87 - Balance trabajo-familia	Bajo
3	3 - Evaluar los métodos de reconocimiento laboral implementados verificando su efectividad y reforzando con acciones de denoten el merito y logro de objetivos alcanzados	1- Estratégica	Además de continuar con el otorgamiento de estudios a personal que por evaluación han alcanzado mayor productividad, asistencia, puntualidad y permanencia, se considera conveniente establecer un sistema de reconocimiento laboral mediante el logro de objetivos laborales por parte de los jefes immediatos a los trabajadores, entregando de documento que Nota buena.	1- Todo el personal	22/04/2022	13/05/2022	31/12/2022	Implementar un sistema de reconocimiento de logro de objetivos mediante la entrega de notas buenas.	99 - Reconocimiento laboral	Alto
4	Analizar los procesos de solicitud y compra de material a fin de requerir se realicen ajustes para eficientar la entrega de material	1- Estratégica	Solicitar mediante la DAF a la Subdirección de Recursos Moteriales que se reduzcan los tiempos de compra y entrega de material a las áreas operativas.	6- Mandos Superiores y Mandos Medios	22/04/2022	31/05/2022	30/09/2022	Solicitar a la Subdirección de Recursos Materiales la reducción de tiempos para la dotación de material al personal operativo	93 - Disponibilidad de recursos materiales	Medio
5	5 - Realizar una revisión en coordinación con la Subdirección de TIC's acerca de la dotación de nuevo equipo de cómputo.	1- Estratégica	Solicitar al área de TIC's reporte de la instalación de equipo de cómputo nuevo en las áreas operativas así como acciones de mantenimiento, preventivo y correctivo realizado a los equipos, o bien sea proporcionado el plan o programa correspondiente.	3- Mandos Medios	22/04/2022	31/05/2022	31/10/2022	sustantivas así como se realice mantenimiento	86 - Aplicar eficientemente los recursos de las tecnologías de información y comunicación (TICs)	Medio
6	6 - Fortalecer las competencias de liderazgo	2- Operativa	Ofrecer talleres de forma periódica donde se expidan comprobante de asistencia, enfocados a desarrollar y fortalecer la competencia de liderazgo, tocando temas como Valores, Rol de equipo, Reconocimiento, Conciliación, Comunicación eficaz, Objetivos, Empatía y Recompensas.	18- Mandos Superiores, Mandos Medios y Operativos	22/04/2022	31/05/2022	30/11/2022	Realizar acciones de desarrollo y fortalecimiento de la competencia de liderazgo.	96 - Liderazgo positivo	Bajo
7	7 - Difundir los resultados de la ECCO 2021 y el PTCCO 2022, mencionar que las acciones realizadas están encaminadas a mejorar el clima y cultura organizacional.	1- Estratégica	Difundir los resultados ECCO y de igual manera las PTCCO haciendo uso de los diferentes medios de comunicación digital oficial.	1- Todo el personal	22/04/2022	01/04/2022	31/05/2022		95 - Impacto de la encuesta en mi institución	Alto